



Setor de Licitação Câmara Municipal de Horizonte  
<licitacaocamaradehorizonte@gmail.com>

## SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES PROCESSO LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 2021.07.05.1-TP

1 mensagem

contato@sncb.com.br <contato@sncb.com.br>  
Para: licitacaocamaradehorizonte@gmail.com

9 de julho de 2021 17:44



**Exmo. senhor Presidente da comissão de Licitação da Câmara Municipal de Horizonte.**

Solicitamos também, nos esclarecer ou detalhar de forma inteligível a descrição dos serviços referente ao processo licitatório **TOMADA DE PREÇOS Nº 2021.07.05.1-TP**, visto que, da forma como encontra-se no edital, não há como se formular preço para apresentação de proposta.

Abaixo, os questionamentos dos serviços:

### CÂMARA MUNICIPAL DE HORIZONTE

I. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de acompanhamento e suporte de comunicação junto a Câmara Municipal de Horizonte/CE, conforme especificações contidas no projeto básico.

### III. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS:

- a) Elaborar, planejar e executar o plano de divulgação da Câmara Municipal, com o objetivo de expandir as ações desenvolvidas pelo Poder Legislativo Municipal, por meio de ações institucionais junto aos veículos de comunicação. **PRECISAM SER DEFINIDOS QUAIS E QUANTOS SERÃO OS VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO, E O LOCAL DE ATUAÇÃO DELES (CAPITAL, REGIÃO METROPOLITANA, ETC.).**
- b) Planejamento de divulgação (desenvolvimento de ações internas e externas);
- c) Produção de conteúdo informativo para alimentação no site do Poder Legislativo Municipal; **DEFINIR FREQUENCIA DE PUBLICAÇÕES (QUANTAS VEZES POR DIA) E TIPOS DE MÍDIA UTILIZADOS (TEXTO, SONORAS, VÍDEOS, ETC.).**
- d) Produção e gestão de conteúdos nas mídias sociais da instituição, compreendendo também planejamento anual e a criação gráfica; **QUAL O MOTIVO DA COMBINAÇÃO ENTRE MÍDIAS SOCIAIS E CRIAÇÃO GRÁFICA? A CRIAÇÃO GRÁFICA SE REFERE A QUAL PRODUTO A SER VEICULADO (PANFLETO, FOLDER, JORNAL, REVISTA, ETC.)?**
- e) Transmissões ao vivo via streaming das sessões, e posterior armazenamento em nuvem disponibilizado para consulta; **NECESSÁRIO DEFINIR O TEMPO MÉDIO E VALOR POR HORA.**
- f) Acompanhamento de sessões, encontros e reuniões, quando solicitado, para cobertura fotográfica e produção de matérias a serem divulgadas nas mídias institucionais da Câmara; **QUAIS SERÃO AS MÍDIAS INSTITUCIONAIS DA CÂMARA? E ESSAS MÍDIAS PODERÃO SER UTILIZADAS EM QUALQUER HORÁRIO (INCLUINDO FINAIS DE SEMANA, FERIADOS, NO PERÍODO NOTURNO)?**
- g) Produção de releases, comunicados e notas, para distribuição aos veículos de comunicação;
- h) Elaboração de sugestões de pauta, a serem negociadas com os veículos de comunicação;
- i) Ghost Writer: Elaboração de artigos assinados a serem publicados na mídia; **QUAL O TAMANHO DO ARTIGO (NÚMERO DE CARACTERES) E QUAL SERÁ A PERIODICIDADE DA PUBLICAÇÃO DESTE DOCUMENTO?**
- j) Gerenciamento de Crise de imagem com a opinião pública; **É PRECISO DEFINIR O VALOR PADRÃO COMO REFERÊNCIA A SER PAGO, DEVIDO A ALTA DEMANDA DE PROFISSIONAIS DA ÁREA.**
- k) Acompanhamento do representante do Poder Legislativo Municipal a entrevistas nos veículos de comunicação; **É NECESSÁRIO DEFINIR O QUE ESTÁ INCLUSO NESTE "ACOMPANHAMENTO", COM O OBJETIVO DE ESTIPULAR UM VALOR A SER PAGO AOS PROFISSIONAIS.**
- l) Produção de clipping impresso (acompanhamento do que foi publicado);
- m) Marcação e produção de entrevistas exclusivas e coletivas, quando se fizer necessária.

A resposta de nossa solicitação deverá ser enviada para os e-mails: [contato@sncb.com.br](mailto:contato@sncb.com.br).

Atenciosamente.

Felipe Clisma



Rua Marcondes Pereira, 920 sala 02  
Joáquim Távorá - Fortaleza - CE  
85 3035.6565  
[www.sncb.com.br](http://www.sncb.com.br)

